

Starosta



Starosta Sierpecki

Andrzej Sławomir Cześnik

Adres: Świętokrzyska 2A,
09-200 Sierpc

Tel. 24 275-91-01

Fax 24 275-91-00 wew. 144

E-mail: starosta@powiat.sierpc.pl

www.powiat.sierpc.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

W zakresie zastrzeżonym dla Starosty pozostają w szczególności następujące sprawy:

- reprezentowanie powiatu na zewnątrz,
- organizacji współpracy powiatu z zagranicą, promocji i polityki informacyjnej,
- podejmowanie niezbędnych czynności należących do właściwości Zarządu
- w sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne, z wyjątkiem wydawania przepisów porządkowych w trybie art. 42 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym,
- wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, chyba że przepisy szczególne przewidują wydawanie decyzji przez Zarząd,
- prowadzenie polityki kadrowej,

- wnioskowanie do Rady o powołanie i odwołanie Skarbnika,
- kierowanie Starostwem oraz wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego pracowników Starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz zwierzchnika powiatowych służb, inspekcji i straży,
- przedkładanie uchwał Rady – Wojewodzie Mazowieckiemu w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia oraz niezwłocznie – uchwał organów powiatu w sprawie wydania przepisów porządkowych,
- przedkładanie regionalnej izbie obrachunkowej uchwał:
 - budżetowej powiatu,
 - w sprawie absolutorium dla Zarządu,
 - innych objętych zakresem nadzoru izby,
 - wykonywanie uchwał Zarządu,
- organizowanie pracy Zarządu i Starostwa, kierowanie bieżącymi sprawami powiatu,
- upoważnianie Wicestarosty, poszczególnych członków Zarządu, pracowników Starostwa oraz kierowników jednostek organizacyjnych powiatu – do wydawania w jego imieniu decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej należących do właściwości powiatu,
- udzielanie odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne organów kontroli zewnętrznej,
- występowanie do władz administracji rządowej, samorządowej, parlamentarzystów, organów prokuratury i sądów, przedstawicielstw dyplomatycznych, centralnych i wojewódzkich władz organizacji społecznych, partii politycznych, stowarzyszeń, kościołów, związków wyznaniowych, związków zawodowych,
- udzielanie odpowiedzi na interpelacje i wnioski senatorów, posłów i radnych,
- udzielanie odpowiedzi na skargi i wnioski,
- z zakresu ochrony, bezpieczeństwa lub porządku publicznego na zasadach określonych w ustawach,
- kierowanie oraz koordynowanie przygotowań i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz organizacje społeczne działające na terenie powiatu. Zakres działania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu określają odrębne przepisy,
- wykonywanie zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony,
- kierowanie działaniami na obszarze powiatu w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia.