

# Ogłoszenie

Więcej informacji pod numerem telefonu 24 275 91 09



# OGŁOSZENIE

Starostwo Powiatowe w Sierpcu  
zatrudni osobę na zastępstwo,  
na czas określony obejmujący okres  
usprawiedliwionej nieobecności  
w pracy pracownika w Wydziale  
Finansowym



## Ogłoszenie

**Starostwo Powiatowe w Sierpcu zatrudni osobę na zastępstwo, na czas określony obejmujący okres usprawiedliwionej nieobecności w pracy pracownika w Wydziale Finansowym**

### **I. Określenie miejsca pracy.**

Praca w Wydziale Finansowym.

### **II. Wymagania konieczne.**

O stanowisko mogą ubiegać się osoby, które:

- 1) posiadają wykształcenie wyższe ekonomiczne, średnie ekonomiczne i co najmniej 2 letni staż zawodowy,
- 2) doświadczenie w obsłudze programów finansowo – księgowych,
- 3) znajomość przepisów dotyczących rachunkowości.

### **III. Warunki pracy:**

- 1) wymiar czasu pracy: cały etat,
- 2) umowa o pracę na czas określony zgodnie z art. 25<sup>1</sup> Kodeksu Pracy.

### **IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- 1) prowadzenie ewidencji księgowej w oparciu o politykę rachunkowości oraz zgodnie z zakładowym planem kont,
- 2) prowadzenie ewidencji analitycznej i syntetycznej kont wydatków i dochodów jednostek budżetowych, których ewidencja księgowa prowadzona jest w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego, zgodnie z zakładowym planem kont oraz klasyfikacją budżetową,
- 3) nie rzadziej niż raz w miesiącu dokonywanie uzgodnień zapisów kont analitycznych z syntetycznymi oraz wydruków zestawień obrotów i sald,

- 4) sporządzanie miesięcznych sprawozdań z wykonania planu wydatków i dochodów jednostek budżetowych, których ewidencja księgową prowadzona jest w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego,
- 5) wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonych,
- 6) księgowanie wyciągów bankowych,
- 7) kontrola dokumentów księgowych pod względem formalnym oraz rachunkowym,
- 8) dekretowanie wynikających z dochodów księgowych operacji gospodarczych oraz ich analiza,
- 9) sporządzanie deklaracji w zakresie podatku od towarów i usług na podstawie rejestrów zakupów i sprzedaży VAT.

**W przypadku zainteresowania naszą propozycją należy zgłosić się osobiście z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe i staż pracy do Starostwa Powiatowego w Sierpcu ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc – pokój nr 104 Wydział Kadr i szkolenia do dnia 15.12.2023 r. do godz. 15:30.**

Sporządziła: 08.12.2023

**Małgorzata Sulowska**

inspektor ds. kadr i szkolenia

Z up. STAROSTY  
*Ryszard Dobiesz*  
SEKRETARZ POWIATU